

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

1.YARIYIL					
DERS KODU	DERS ADI	T	P	KR.	AKTS
4009001172011	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-1	2	0	2	2
4009001192011	TÜRK DİLİ-1	2	0	2	2
4009001152011	YABANCI DİL-1	2	0	2	2
4009001132011	MATEMATİK	2	0	2	2
4009001012011	TEMEL TASARIM	4	2	5	7
4009001072011	BASKIYA HAZIRLIK	2	0	2	2
4806001032011	DESEN	2	2	3	7
	SEÇMELİ DERS-1	2	0	2	2
	SEÇMELİ DERS-2	2	1	3	4
TOPLAM				23	30
SEÇMELİ DERSLER					
4009001052011	GRAFİK SANATI TARİHİ	2	0	2	2
4009001352011	YAZI VE TİPOGRAFI	2	0	2	4
4009001332011	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ	2	1	3	4

2.YARIYIL					
DERS KODU	DERS ADI	T	P	KR.	AKTS
4009001162012	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-2	2	0	2	2
4009001182012	TÜRK DİLİ-2	2	0	2	2
4009001142012	YABANCI DİL-2	2	0	2	2
4009001042012	WEB TASARIM	2	1	3	3
4009001082012	SANAT TARİHİ	2	0	2	2
4009001122012	GRAFİK DESEN	2	1	3	2
4009001342011	BİLGİSAYAR DESTEKLİ GRAFİK TASARIMI-1	2	2	3	3
	SEÇMELİ DERS -3	2	2	3	3
	SEÇMELİ DERS -4	1	1	2	3
	STAJ (30 İŞ GÜNÜ)	0	0	0	8
TOPLAM				22	30
SEÇMELİ DERSLER					
4009001322011	REPRODÜKSİYON VE RENK BİLGİSİ	2	2	3	3
4009001362011	TEMEL GRAFİK TASARIM	1	1	2	3
GRA118	KARTON AMBALAJ ÜRETİMİ	2	0	2	3

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

III.YARIYIL					
DERS KODU	DERS ADI	T	P	KR.	AKTS
4009002012010	GÖRSEL TASARIM-1	6	2	7	8
4009002112010	ÖZGÜN BASKI-1	2	2	3	4
4009002072010	AMBALAJ TASARIMI	2	2	3	4
4009002152011	TÜRK SANAT TARİHİ	1	0	1	2
4009002052010	İLLÜSTRASYON	4	2	5	6
	SEÇMELİ DERS -5	3	2	4	3
	SEÇMELİ DERS -6	2	0	3	3
TOPLAM				26	30
SEÇMELİ DERSLER					
4009002032011	GÖRÜNTÜ İŞLEME TEKNİKLERİ-1	3	2	4	3
4009002092011	BİLGİSAYAR DESTEKLİ GRAFİK TASARIM-2	2	0	3	3
GRA215	OFSET BASKI SİSTEMLERİ	3	1	4	3

IV.YARIYIL					
DERS KODU	DERS ADI	T	P	KR.	AKTS
4009002022010	GÖRSEL TASARIM-2	2	2	3	4
4009002082010	ÖZGÜN BASKI-2	2	0	2	2
4009002062010	MESLEKİ GELİŞMELER	2	2	3	4
4009002042010	YAYIN GRAFİĞİ	1	1	2	4
4009002102010	FOTOĞRAF ÇEKİM TEKNİKLERİ	2	0	2	2
	SEÇMELİ DERS -7	2	0	2	2
	SEÇMELİ DERS -8	2	0	2	2
TOPLAM				23	30
SEÇMELİ DERSLER					
4009002122011	GÖRÜNTÜ İŞLEME TEKNİKLERİ-2	2	0	2	2
4009002182011	REPRODÜKSİYON VE GÖRÜNTÜ OLUŞTURMA TEKNİKLERİ	2	0	2	3
4009002142010	İŞLETME YÖNETİMİ-1	2	0	2	2

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

I. YARIYIL DERS İÇERİKLERİ

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ – I (2 0 2) AKTS : 2

Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersini okumanın amacı ve İnkılâp kavramı, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını ve Türk İnkılâbını hazırlayan sebepler, iç sebepler, dış sebepler, Osmanlı İmparatorluğu'nun jeopolitik konumu, Osmanlı İmparatorluğu'nun parçalanması; Trablusgarp Savaşı; Balkan Savaşları; Birinci Dünya Savaşı, Osmanlı İmparatorluğu'nun savaştığı cepheler ve Çanakkale Savaşları, Mondros Ateşkes Antlaşması; İşgaller Karşısında Memleketin Durumu Ve Mustafa Kemal Paşa'nın Tepkisi; Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı, İzmir'in İşgali, Yararlı ve Zararlı Cemiyetler ve Ermeni Meselesi, Milli Mücadele için ilk adım; Kongreler yoluyla teşkilatlanma, Kuva-yı Milliye ve Misak-ı Milli; T.B.M.M.'nin açılması; T.B.M.M.'nin İstiklal Savaşının yönetimini ele alması, 1920 yılında yaşanan siyasi gelişmeler, Düzenli Ordu'ya geçiş, Sakarya Savaşı'na kadar Milli Mücadele, Sakarya Savaşı ve Büyük Taarruz, Mudanya'dan Lozan'a; Mudanya Mütarekesinin imzalanması, Eğitim, kültür, sosyal ve iktisadi alanında milli mücadele.

TÜRK DİLİ-I (2 0 2) AKTS : 2

Dilin tanımı, özellikleri/Dil-millet ilişkisi, Dil-kültür ilişkisi, Dil aileleri, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin tarihi gelişimi, Türk dilinin bugünkü durumu, Tarihi ve günümüz örnekleri, Lehçe-Şive-Ağız, Dil bilgisinin tanımı, bölümleri, Türk dilinin özellikleri, Ses bilgisi, Türkçenin ses durumu, özellikleri ve seslerin sınıflandırılması, Türkçenin yazım kuralları, Türkçenin yazım kuralları ve uygulama, Noktalama işaretleri, Noktalama işaretleri ve uygulama, Türkçenin kelime yapısı ve ekler, Yapım ve çekim ekleri, Kelime yapısı ve ekler

YABANCI DİL-I (2 0 2) AKTS : 2

Introducing and greeting people, Describing family members, Telling the time and dates, can / can't, Directions, Simple Present Tense, Simple Present Tense, Future Tense, Future Tense, Offers and Requests, Present Continuous Tense, Present Continuous Tense, Quantities, Past Simple Tense

MATEMATİK (2 0 2) AKTS : 2

Küme, Sayılar, Sayılarla ilgili işlemler, Modüler aritmetik, Cebir, Polinomlarla uygulamalar, Oran ve orantı, Oran ve orantı uygulamaları, Olasılık, Olası durumlar, Olayların olma olasılığı, Olasılıkla ilgili uygulamalar.

TEMEL TASARIM (4 2 5) AKTS : 7

Nokta-Çizgi, Açık-koyu, Işık-gölge, Açık-koyu, Işık-gölge, Tarsi İlkeleri (Form Çağrışımları ve Kompozisyon), Renk, Renklendirme, Doku, Strüktür.

BASKIYA HAZIRLIK (2 0 2) AKTS : 2

Renk ayrımı, Trikrromi renk ayrımı, Sayfayı ölçülendirme, Montaj, Tekli montaj, Çoklu montaj, Dijital prova baskısı, Prova baskı esasları, Prova baskısı

DESEN (2 2 3) AKTS : 7

Çizgi Alıştırımları, Köşeli Formların Çizimi, Yuvarlak Formların Çizimi, Kompozisyon Hazırlama, Kompozisyonun geometrik formlarla eskizini çizme, Kompozisyonu karakalem ile hacimlendirme, Tors çizme, Karakalem tekniği ile el -kol etüdü yapma, Karakalem tekniği ile ayak- bacak etüdü yapmak,

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

İnsan figürünü kısa süreli duruşlar halinde çizme, Burun – dudak etüdü yapma, Göz - kulak etüdü yapma, İnsan başını ölçü-oran kurallarına göre füzen ile etüt etme

I.YARIYIL SEÇMELİ DERSLERİ

GRAFİK SANATI TARİHİ (2 0 2) AKTS : 2

Yazının Bulunuşu,Doğu yazıları, Batı yazıları, Kağıdın Bulunuşu, Rönesans Döneminde Grafik Tasarım, Endüstri dönemi ve sonrası dönemlerde grafik sanatı, Fotoğrafın bulunuşu, Litografinin bulunuşu, Tipografinin bulunuşu, Art ve Crafts akımı, Art Nouveau akımı, Yirminci yüzyıl ve sonrası dönemlerde grafik sanatı, Cumhuriyet öncesi grafik sanatı gelişimi, Cumhuriyet sonrası grafik sanatı gelişimi.

YAZI VE TİPOGRAFI (2 0 2) AKTS : 4

Tarih öncesi pratik kaydetme ve hatırlama yöntemleri, Alfabetik yazı ve Latin alfabesinin özellikleri, Yazı ve alfabe öncesi gelişmeler-Piktografik yazı-İdeografik yazı-Fonetik yazı, Eski Mısır'da , Sümerler'de ve Mezopotamya'da ve Fenikeliler'de yazı ve gelişimi, Baskı yazıları ve özellikleri, Tipografi kelimesinin kökeni ve tipografinin günümüzdeki tanımı ve kapsamı, Baskı yazı elemanlarının özellikleri ve tanımlar ve tasarım yaparken dikkat edilecek noktalar, Dizginin tanımı ve dizgide espas kavramı, Dizgide ve görüntüde harf yüksekliği ve eni ve Okunabilirlik işlevi, Kelimede espas ve Kelime ve satırlar arasında, Espas kullanımında dikkat edilecek noktalar, Dizgi blokları, Bloklarda insiallerin kullanımı, Dizgi bloğunun sayfaya yerleşimi, Basılı alanlar arasındaki ilinti ve Sayfaların numaralanması.

BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ (2 1 3) AKTS : 4

İnternet Ve İnternet Tarayıcısı, Elektronik Posta Yönetimi, Haber Grupları / Forumlar, Web Tabanlı Öğrenme, Kişisel Web Sitesi Hazırlama, Elektronik Ticaret, Kelime İşlemci Programında Özgeçmiş, İnternet Ve Kariyer, İş Görüşmesine Hazırlık, İşlem Tablosu, Formüller Ve Fonksiyonlar, Grafikler, Sunu Hazırlama, Tanıtıcı Materyal Hazırlama.

II . YARIYIL DERS İÇERİKLERİ

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKİLÂP TARİHİ-II (2 0 2) AKTS : 2

Osmanlı Saltanatının kaldırılması, Lozan Barış Antlaşması, Türk inkılâbının stratejisi, siyasal alanda iki büyük inkılâp, Cumhuriyet yönetiminin kurulması ve halifeliğin kaldırılması, Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası ve Tahrir-i Sükûn dönemi; Şeyh Sait İsyanı, Atatürk'e suikast teşebbüsü, Çok partili hayata geçme denemesi, Serbest Cumhuriyet Fırkası'nın Kurulması; Menemen Olayı, Türk Hukuk İnkılâbı; eğitim ve kültür alanında yapılan inkılâplar. İktisadi inkılâp, sağlık alanında yapılan inkılâplar, Sosyal alanda yapılan İnkılaplar, Tarikat, tekke ve zaviyelerin kapatılması, Milletlerarası takvim, saat, rakam ve ölçüler; Atatürk'ün büyük Nutuk'u okuması. Soyadı Kanunu; Türkiye Cumhuriyeti'nin dış politikası; Atatürk dönemi Türk dış politikası, Atatürk İlkeleri; Cumhuriyetçilik ve Milliyetçilik İlkesi, Halkçılık ve Laiklik İlkesi, Devletçilik ve İnkılâpçılık İlkesi, Din ve Laiklik, Atatürk ideolojisine giriş; Atatürkçü düşünce sistemi, Atatürkçü düşünce sisteminde laiklik, Türkiye ve Atatürkçü düşünceye yönelik genel bir değerlendirme.

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

TÜRK DİLİ-II (2 0 2) AKTS : 2

Cümle bilgisi, Cümle çeşitleri, Paragraf bilgisi, paragraf çeşitleri, paragrafın yapısı, Kompozisyon bilgileri, Konuşmaya dayalı (sözlü) anlatım türleri, Konuşmaya dayalı (sözlü) anlatım türleri, Yazılı anlatım türleri, Yazılı anlatım türleri, Güzel konuşma kuralları ve örnekleri, Resmi yazılar (özgeçmiş, dilekçe, rapor, Anlatım bozuklukları

YABANCI DİL-II (2 0 2) AKTS : 2

Expressing Past to be (was –were) Past time expressions, Talking about past events Past Simple Tense Regular – irregular verbs, Talking about past events Past Simple Tense Regular – Irregular verbs, Identifying and Using Nouns Countable and Uncountable Nouns, Talking about Quantity Quantifiers (some-any- much-many-a lot of- a few- few- a little- little), Talking about future events Will - Be going to Future Time Expressions, Identifying and Using Adjectives – Adverbs, Comparing Things Comparative Structures, Comparing Things Superlative Structures, Talking about abilities and obligations Modals- I can -can't-must- mustn't-have to - don't have to, Giving advice, Expressing Requests and Offers Modals- should-would like (to), Combining Nouns and Sentences Linking words(so, because, but, or, and), Using Articles Definite and Indefinite Articles a/an/the.

WEB TASARIM (2 1 3) AKTS : 3

Görsel materyallerin düzenlenmesi, Web sayfası, Görsel öğeler, Gelişmiş işlemler, Düğmeleri oluşturma, Etkin resim bölgeleri, Aktarma (export) işlemi ve optimizasyon, Hareketli resimler, Açılır menüler, Temel web standartları, Tablo işlemleri, Görselleri eklemek, Bağlantıları oluşturmak, Css paneli, Site yönetimi.

SANAT TARİHİ (2 0 2) AKTS : 2

Tarih Şeridi Hazırlamak, Çin sanatını incelemek, Hint sanatını incelemek, Mısır Sanatını İncelemek, Mezopotamya Sanatını İncelemek, Anadolu Uygarlıklarını İncelemek, Yunan Sanatını İncelemek, Roma Sanatını İncelemek, Erken Ortaçağ -Ortaçağ Avrupa Sanatını İncelemek, Rönesans Dönemi Sanatını İncelemek, Manierizm, Barok, Rokoko Dönemi Sanatını İncelemek, Neoklasizm, Romantizm Dönemi Sanatını İncelemek, Empresyonizm Sanat Akımını İncelemek, İfadecilik (Ekspresyonizm) Sanat Akımını İncelemek, Fovizm (Yırtıcılık) Sanat Akımını İncelemek, Kübizm Sanat Akımını İncelemek, Fütürizm Sanat Akımını İncelemek, Dadaizm Sanat Akımını İncelemek, Sürrealizm (Gerçeküstüçülük) Sanat Akımını İncelemek, Soyut Sanat Akımı Ve Sonrasını İncelemek, 1970 Sonrası Kavramsal Sanat Akımını İncelemek.

GRAFİK DESEN (2 1 3) AKTS : 2

Objeleri yapısal özelliklerine uygun stilize etmek, Objeleri yapısal özelliklerine uygun deforme (Biçim Bozma) etmek, Sembol örnekleri ile ilgili sunum dosyası hazırlamak, İmge Bağlantılı Semboller Oluşturmak, Kavram Bağlantılı Semboller Oluşturmak.

BİLGİSAYAR DESTEKLİ GRAFİK TASARIM-1 (2 2 3) AKTS : 3

Antik ve Gotik yazı Aileleri ve fontlar, Serif ve serifsiz yazılar, Daraltılmış ve genişletilmiş yazılar, Majiskül, Minüskül, caps ve insiyal yazılar, Harf, kelime ve satır arası espas özellikleri, Paragraf bloklama çeşitleri, Yazı alanı içerisindeki yazının konumu, Amblem'in tanımı, özellikleri ve çeşitleri,

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

Logotype'ın tanımı, özellikleri ve çeşitleri, Kartvizitin tanımı, özellikleri ve çeşitleri, Kartvizit montajı ve özellikleri, Antetli kağıdın tanımı, özellikleri ve çeşitleri, Antetli kağıdı oluşturan elemanlar ve özellikleri, Fatura/irsaliye tanımı, özellikleri ve çeşitleri.

STAJ (0 0 0) AKTS : 8

İş yerinde uygulama, ilgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama

II.YARIYIL SEÇMELİ DERSLERİ

REPRODÜKSİYON VE RENK BİLGİSİ (2 2 3) AKTS : 3

Matbaacılıkta Kullanılan Film Banyo çeşitleri ve işlevi ve film banyo makineleri, Orijinal Çeşitlerinin incelenmesi, Matbaacılıkta Kullanılan Film Çeşitleri, Film Pozlandırma makine çeşitleri ve işlevleri, Işık ve renk , Frekans ve dalga boyu, tepe noktası, Renk Kavramı, rengin oluşumu, tayf, İnsan gözünün rengi algılayışı , Rengin psikolojik etkisi, Renk çemberi, Ana ve ara renkler, Sıcak – soğuk renkler ,Uzak-yakın renkler ,Komşu renkler, Nötr renkler, Kontrast renkler, Komplementer renkler, Renk çemberi ve renk ilişkileri, Maddesel Renkler (CMYK) ve pigment renkleri ve özellikleri, Pantone renk katalogu, Matbaa ve renk ilişkisi, Işıksal Renkler (RGB) ve özellikleri ve renk karışım yöntemi ve ışık renkleri, Sayısal olarak renk karışımları elde etme ve Tasarım ve renk ilişkisi.

TEMEL GRAFİK TASARIM (1 1 2) AKTS :3

Amblem, amblemin önemi ve amblem tasarımında dikkat edilecek hususlar, Amblem tasarımı, Yazı bloklarının ve satır uzunluklarının okunabilirliğe etkisi, Renk ve yazı karakterlerinin insan psikolojisine etkisi ve ilan tasarımında dikkat edilecek noktalar, Resim ve yazının ilandaki önemi ve rengin ve grafiksel düzenin ilana katkısı, Kolaj yöntemiyle İlan tasarımı, İlan tasarımı, Antetli kağıt ve önemi ve antetli kağıt tasarımı yapılırken dikkat edilecek noktalar, Kolaj yöntemiyle Antetli kağıt tasarımı, Antetli kağıt tasarımı, Antetli zarfın önemi ve antetli zarf tasarımı sırasında dikkat edilecek noktalar, Kolaj yöntemiyle Antetli zarf tasarımı, Kartvizit ebatları, kartvizitlerin kullanımı ve önemi ve kartvizit tasarımı sırasında dikkat edilecek noktalar, Kolaj yöntemiyle Antetli kartvizit tasarımı.

KARTON AMBALAJ ÜRETİMİ (2 0 2) AKTS : 3

Çelik kesim şeritleri yapısı ve kullanım alanları, Kalıp yapımında kullanılan plakalar, Kağıdın su yönü ve kesim işleminde önemi, Lazer ile kesim kalıbı hazırlanması, Kesim kalıbı hazırlanmasında dikkat edilecek noktalar, Çoklu kesim makineleri ve çeşitleri, Hızlı kesim makineleri ve çeşitleri, Karşı kalıp hazırlanması, Kesim ve ayıklama işlem basamakları, Kesim ve ayıklama işlem basamakları, Katlama makineleri, Katlama işleminde dikkat edilecek noktalar, Karton yapıştırma makineleri ve işlem basamakları.

III.YARIYIL DERS İÇERİKLERİ

GÖRSEL TASARIM-1 (6 2 7) AKTS : 8

Bilgisayarda Temel Düzenlemeler, Harf/Rakam/Yazı Düzenlemeleri, Tipografik Düzenlemeler, Tasarım öncesi hazırlık, Kurumsal kimlik, Amblem/Logo, Kartvizit/Başlıklı kağıt (Antetli Grubu), Davetiye/Takdir-Teşekkür Belgesi, Broşür.

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

ÖZGÜN BASKI-1 (2 2 3) AKTS : 4

Özgün baskı tekniği, Şablon baskı tekniğini hazırlama, Yüksek baskı tekniği, Linol baskı tekniğini hazırlama, Ağaç baskı tekniği hazırlama.

AMBALAJ TASARIMI (2 2 3) AKTS : 4

Ambalaj Maketi Tasarımı ve Özellikleri, Ambalaj Eskizi ve Ön Çalışmaları, Ambalajın Yapısal Tasarımı, Ambalaj Üzeri Tasarımı ve Özellikleri, Ambalaj Eskizi ve Ön Çalışmaları, Resim İşleme Programıyla Ambalaj Tasarımı, Ambalaj Çalışmasını Baskıya Hazırlama, Deseni düz (tam) raport sistemine göre çizme, Deseni yarım (soter) raport sistemine göre çizme, Resim İşleme Programıyla Ambalaj Tasarımı.

TÜRK SANAT TARİHİ (1 0 1) AKTS : 2

İslamiyet Öncesi Türk Sanatını İncelemek, İslamiyet Sonrası Türk Sanatını İncelemek, Batılılaşma Döneminde Türk Sanatını İncelemek, Cumhuriyet Dönemi Türk Sanatını İncelemek.

İLLÜSTRASYON (4 2 5) AKTS : 6

Hayvan figürleri çizimi, İmgesel Kompozisyon çizme, Tek Sayfalık illüstrasyonlar hazırlama, Çocuk Hikayeleri Resmetme, Bilim/teknik illüstrasyonları hazırlama, Reklam storyboard (hikaye tahtası) hazırlama.

III. YARIYIL SEÇMELİ DERSLERİ

GÖRÜNTÜ İŞLEME TEKNİKLERİ-1 (3 2 4) AKTS : 3

Tarayıcılar üzerinden orjinalleri görüntüleri aktarma işlemi, Görüntü işleme programları, Görüntü işleme programında araç paletleri, Katman oluşturma yöntemleri, Kanal oluşturma, Filtre uygulamaları, Dekupe işlemleri, Path uygulamaları.

BİLGİSAYAR DESTEKLİ GRAFİK TASARIM-2 (2 2 3) AKTS : 3

Grafik yazılımlarında kontrol, araç çubuğu ve görevleri, Grafik yazılımlarında çizim araçları ve görevleri, Çizgileri birleştirme ve deforma etme, İlan tanımı ve ilanı oluşturan elemanların özellikleri, İlan tasarım uygulaması, Afiş tanımı ve ilanı oluşturan elemanların özellikleri, Afiş tasarım uygulaması, Takvim tanımı ve ilanı oluşturan elemanların özellikleri, Takvim tasarım uygulaması, Broşür tanımı ve ilanı oluşturan elemanların özellikleri, Broşür tasarım uygulaması, Katalog tanımı ve ilanı oluşturan elemanların özellikleri, Katalog tasarım uygulaması.

OFSET BASKI SİSTEMLERİ (3 1 4) AKTS : 3

Web ofset baskı çalışma prensibi, Web ofset baskı makine türleri, Web ofset baskıda nemlendirme ve mürekkep sistemi, Web ofset baskıda kırım ve katlama ünitesi ve ayarları, Web ofset baskıda baskı problemleri ve çözümleri, Teneke ofset baskı kullanım alanları, Teneke ofset baskıda baskı altı malzemeleri, Teneke ofset baskıda kalıp hazırlama aşamaları, Teneke ofset baskıda kullanılan

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

mürekkepler ve özellikleri, Teneke ofset baskıda kurutma işlemleri ve önemi, Sürekli form baskı makinelerinin çalışma prensipleri, Sürekli form baskı kağıtları, Sürekli form baskıda kullanılan mürekkepler, Sürekli form baskıda makine ayarları.

IV. YARIYIL DERS İÇERİKLERİ

GÖRSEL TASARIM-2 (3 2 4) AKTS : 5

Bilgisayarda Resim İşleme, Afiş Oluşturma, Takvim Oluşturma, Etiket Oluşturma, Kitap Kapağı Oluşturma, Ürünü sunma.

ÖZGÜN BASKI-2 (2 2 3) AKTS : 5

Çukur baskı tekniği, Çukur baskı tekniğini uygulama, Serigrafi baskı tekniği, Tek renkli serigrafi baskı tekniğini uygulama, Tek renkli serigrafi baskı tekniğini uygulama, Çok renkli serigrafi baskı tekniği, Çok renkli serigrafi baskı tekniğini uygulama.

MESLEKİ GELİŞMELER (2 0 2) AKTS : 4

Gündemi takip etme, Sosyal gündem, Kültür sanat gündemi, Grafik tasarımdaki gelişmeler, Reklam kampanyası, Grafik tasarım teknolojileri.

YAYIN GRAFİĞİ (2 2 3) AKTS : 5

Dergi tasarımı ve özellikleri, Sayfa mizanpaj programı, Tasarım kontrol, Gazete sayfası tasarımı, İlan-reklâm sayfaları, Verilen ölçülere göre başlık çıkarma ve haberi düzenleme, Verilen ölçülere göre arka sayfa düzenleme, Tasarım kontrol, Kültür sanat sayfası tasarlama, Ekonomi sayfası tasarlama, Spor/magazin sayfası tasarlama, Birinci sayfa tasarlama, Tasarım kontrol.

FOTOĞRAF ÇEKİM TEKNİKLERİ (1 1 2) AKTS : 3

Alan derinliği ve fotoğrafa etkisi, Objektif odak uzaklığına göre alan derinliğine etkisi, Diyafram açıklığının alan derinliğine etkisi, Mimari fotoğraf çekimi, Portre çekimi, Özel gün fotoğraf çekimi, Kompozisyonda altın oran kuralı, Fotoğrafta kullanılan kompozisyon kuralları, Kompozisyonda kullanılan görsel öğeler.

IV. YARIYIL SEÇMELİ DERS İÇERİKLERİ

GÖRÜNTÜ İŞLEME TEKNİKLERİ-2 (3 2 4) AKTS : 5

Görüntü işleme program araçları, Katmanları birleştirme, Metin düzenleme ve deforme etme, Görüntü ebatları ve özellikleri, Kırım ve kesim işlemleri, Görüntü kayıt formatları, Renklendirme yöntemleri, Renk düzenlemeleri, Fotoğraflarda kullanılan renk profilleri, Renk ayırım sistemleri, Resim işleme programında RGB,CMYK renk modları.

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU
TASARIM BÖLÜMÜ GRAFİK TASARIMI PROGRAMI
DERS PLANI VE DERS İÇERİKLERİ

REPRODÜKSİYON VE GÖRÜNTÜ OLUŞTURMA TEKNİKLERİ (2 2 3) AKTS : 4

Flat-bed (Düz Yataklı) Tarayıcılar, Drum (Tamburlu) Tarayıcılar, Opak Orjinaller, Transparan Orjinaller ve Dijital Orjinaller, Tarama Renk Modları CMYK- RGB- Lab –Grayscale- Bitmap, Görüntü tarama, aktarma ve işleme programları, Pen çizim aracı ile dekupe işlemi, Freefrom pen tool, Pen aracı kullanımı ve nokta prensibi Path'i kaydetmek, Path'i Clipping komutu ile kayıt formatı içerisine gömmek, Resim kayıt formatları, Siyah beyaz fotoğrafları özellikleri ve renklendirme, Renklendirme yöntemleri, Renk düzenlemeleri ve renk değerlerini düzenleme, Renk dengesini ayarlama ve görüntü işleme yazılımlarının renk yönetimi ayarları, Baskı sistemlerine ve değişkenlerine göre renk oluşumu, Fotoğraflarda kullanılan renk profilleri ve renk profili ayarlarını yapmak, Renk düzenlemeleri yapmak ve görüntü işleme yazılımlarının renk yönetimi menü ve komutları, Baskı sistemlerine ve değişkenlerine göre renk oluşumu

Fotoğraflarda kullanılan renk profilleri, Renk profili ayarlarını yapmak, Renk düzenlemeleri yapmak.

İŞLETME YÖNETİMİ-1 (2 1 3) AKTS : 4

Mikroekonomik Verileri Takip Etmek, Makroekonomik Göstergeleri Analiz Etmek, Pazardaki Boşlukları Tespit Etmek, Yatırım Alternatiflerini Değerlendirerek En Uygun Olanını Seçmek, Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmek, İşletmenin Çevresini Tanımak, Talep Analizi ve Tahmini Yapmak, İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek, İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek, İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek, İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek, İş yerinin Kapasitesini Belirlemek, Toplam Yatırım Maliyetini Belirleyerek Finansmanını Sağlamak, Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak, Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak, İş yeri ve Üretim Planı Yapmak, İş yeri ve Üretim Planı Yapmak, Yatırımın Kurulum İşlemlerini Yürütmek, Uygun yapıyı oluşturup iş yerini açmak